



АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2023 № 118

г. Грязовец

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Грязовецкого муниципального округа Вологодской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Уставом Грязовецкого муниципального округа,

Администрация Грязовецкого муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Грязовецкого муниципального округа Вологодской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Грязовецкого муниципального округа Вологодской области.

Глава Грязовецкого муниципального округа



С.А. Фёкличев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Грязовецкого муниципального округа
от 25.01.2023 № 118
(Приложение)

QR-код

**Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемых при
проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального
жилищного контроля на территории Грязовецкого муниципального округа
Вологодской области**

1. Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль на территории Грязовецкого муниципального округа Вологодской области.

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: Администрация Грязовецкого муниципального округа; постановление администрации Грязовецкого муниципального округа от « » ____ 20____ года № ____.

3. Дата заполнения проверочного листа: _____.

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (указать наименование мероприятия): _____.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа _____.

7. Реквизиты муниципального правового акта Администрации о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации:

8. Учетный номер контрольного мероприятия: _____.

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие _____ и _____ заполняющего проверочный лист _____.

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы, которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Наличие Устава организации	ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса РФ, ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ				
2.	Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса РФ				
3.	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами	ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ				
4.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ				
5.	Соблюдение требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;	п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего				

			содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290				
6.	Наличие Плана мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение		пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
7.	Наличие Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период		пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
8.	Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома		ч. 11 ст. 162 Жилищного кодекса РФ				
9.	Наличие Плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год		пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
10.	Наличие Плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение		пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
11.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания		пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170				
12.	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), УК, определенных уставом проверяемого субъекта		ч. 2 ст. 147 Жилищного кодекса РФ				
13.	Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома		п.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего				

				содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290					
14.	Осуществление перепланировки и (или) переустройства жилого помещения муниципального жилищного фонда	и (или) помещения		ст.25-ст.27 Жилищного кодекса Российской Федерации					
15.	Соблюдение требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов	энергетической эффективности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов		ст.20 Жилищного кодекса РФ					
16.	Соблюдение требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе	к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе		ст.20 Жилищного кодекса РФ					
17.	Соблюдение правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения	общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения		ст.20 Жилищного кодекса РФ					

_____ (подпись) _____ (дата)

(должность и ФИО должностного лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя присутствовавшего при заполнении проверочного листа)

_____ (подпись) _____ (дата)

(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую проверку и заполнившего проверочный лист)