



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

19.06.2023 № 72

г. Грязовец

О порядке санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Грязовецкого муниципального округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Грязовецкого муниципального округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложения к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Грязовецкого муниципального района от 24.05.2021 № 36 «О порядке санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Грязовецкого муниципального округа.

Начальник управления



Н.А. Кузнецова

Порядок
санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных
учреждений Грязовецкого муниципального округа, источником финансового обеспече-
ния которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Грязовецкого муниципального округа (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные учреждениями на основании Решения Земского Собрания Грязовецкого муниципального округа о бюджете Грязовецкого муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии).

2. Учет операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, открываемом учреждению в Управлении финансов администрации Грязовецкого округа (далее – Управление финансов) в установленном порядке.

3. Для осуществления санкционирования целевых расходов учреждения формируют сведения об операциях с целевыми субсидиями (далее - Сведения) отдельным документом по каждой субсидии согласно **приложению N 1** к настоящему Порядку, и после утверждения их главными распорядителями бюджетных средств округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - Учредитель) направляют их в Сектор ГКУ ВО "Областное казначейство" по Грязовецкому району (далее – сектор Областного казначейства) на бумажном носителе, при наличии электронного документооборота направляют скан – образ.

4. В Сведениях по каждой целевой субсидии указываются суммы планируемых поступлений и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

5. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет уточненные Сведения, содержащие изменения относительно ранее доведенных.

В случае уменьшения Учредителем планируемых поступлений, сумма поступлений целевой субсидии, включая разрешенный к использованию остаток данной целевой субсидии, и сумма планируемых выплат, указанные в Сведениях (с учетом вносимых изменений) не должны быть меньше сумм произведенных целевых расходов, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений в Сведения.

Основанием для использования сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет, являются утвержденные Учредителем Сведения, содержащие согласованную с Управлением финансов информацию об остатках целевых субсидий, в отношении которых Учредителем подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий.

Основанием для использования сумм возврата средств по выплатам, произведенным учреждением за счет целевых субсидий до начала текущего финансового года, в отношении которых согласно решению Учредителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные целями предоставления целевых субсидий (далее - суммы возврата

дебиторской задолженности прошлых лет), являются утвержденные Учредителем Сведения, содержащие информацию о разрешенной к использованию сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

До получения Сведений сектор Областного казначейства учитывает не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на лицевом счете без права расходования.

6. Сектор Областного казначейства в срок не позднее трех рабочих дней со дня представления учреждением Сведений осуществляет проверку представленных Сведений на соответствие требованиям, установленным пунктами 3 - 5 настоящего Порядка.

7. В случае если форма Сведений или информация, указанная в них, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3 - 5 настоящего Порядка, сектор Областного казначейства в срок не позднее трех рабочих дней со дня представления Сведений, возвращает их с указанием причины отклонения на обратной стороне платежного документа (при наличии электронного документооборота в электронной виде).

8. Целевые расходы осуществляются на основании представленного учреждением распоряжения о переводе денежных средств в виде платежного поручения или сводного платежного поручения (далее – платежные документы) в соответствии с пунктами 2, 3 Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Грязовецкого муниципального округа и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Грязовецкого муниципального округа, и Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Грязовецкого муниципального округа (администраторов источников финансирования дефицита бюджета Грязовецкого муниципального округа), утвержденного в установленном порядке Управлением финансов (далее - Порядок санкционирования).

Операции по целевым расходам осуществляются в пределах остатка средств, отраженных на лицевом счете учреждения по соответствующему коду бюджетной классификации.

9. В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг учреждение направляет в сектор Областного казначейства вместе с платежными документами копию указанного в нем контракта (договора), а также Сведений и иных документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных Порядком санкционирования (далее - документ-основание).

10. Учреждения при заключении контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования в части авансовых платежей, определенные нормативными правовыми актами округа, регулирующими бюджетные правоотношения, для получателей средств бюджета округа. Проверка платежных документов на оплату муниципальных контрактов (договоров), предусматривающих авансирование поставки товаров, выполнения работ (услуг), осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования.

11. При санкционировании целевых расходов сектором Областного казначейства осуществляется проверка платежных документов по следующим направлениям:

наличие кода бюджетной классификации и кодов аналитической классификации;

соответствие кода бюджетной и аналитической классификации коду бюджетной и аналитической классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду бюджетной классификации;

соответствие кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

соответствие реквизитам (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания;

соответствие содержания операции целям предоставления субсидии на иные цели;
непревышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с Порядком санкционирования;

непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов и соответствующему типу средств, учтенному на лицевом счете учреждения для учета операций с целевыми субсидиями. Положения настоящего абзаца не распространяются на проведение оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов и решений налогового органа, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

12. Если представленные для санкционирования целевых расходов документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 9 - 11 настоящего Порядка, сектор Областного казначейства отклоняет платежные документы не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления платежного документа от учреждения с указанием причины возврата в платежном документе на обратной стороне (при наличии электронного документооборота в электронном виде).

13. Если представленные для санкционирования целевых расходов документы соответствуют требованиям, установленным пунктами 9 - 11 настоящего Порядка, платежные документы принимаются к исполнению.

14. Если нормативным актом, Соглашением о предоставлении целевой субсидии и Сведениями предусмотрена возможность возмещения ранее произведенных расходов, то учреждение вправе в случае отсутствия на отдельном лицевом счете учреждения средств, получаемых учреждением из бюджета округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, произвести расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, за счет средств, полученных учреждением от других разрешенных видов деятельности, с последующим восстановлением кассовых расходов при поступлении целевых средств на отдельный лицевой счет.

В целях осуществления возмещения произведенных расходов учреждение представляет в сектор Областного казначейства заявление, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным им лицом) и согласованное Учредителем, с приложением уведомления об уточнении кода бюджетной классификации и копий соответствующих платежных документов и документов-оснований, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

Заявление, представленное учреждением, должно содержать информацию о суммах, произведенных в текущем финансовом году перечислений учреждения, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, кодах бюджетной классификации по каждой целевой субсидии.

Приложение 1
к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Грязовецкого муниципального округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78,2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Утверждаю:

(должность лица, утверждающего сведения – руководитель главного распорядителя бюджетных средств округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя)

(подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

**СВЕДЕНИЯ
об операциях с целевыми субсидиями
на _____ год**

Главный распорядитель бюджетных средств округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Муниципальное бюджетное (автономное) учреждение _____

Номер лицевого счета _____

Единица измерения: руб.

Наименование целевой субсидии	Соглашение		Код бюджетной классификации расходов учреждения	Разрешенный к использованию остаток целевых субсидий	Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию	Планируемые поступления текущего года	Планируемые выплаты текущего года	Дополнительная аналитическая информация по выплатам		
	номер	дата						КОСГУ	Суб-КОСГУ	Тип средств
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в том числе: направления расходования*										
Итого:										

*в направлении расходования указываются расходы в соответствии с контрактом (по видам работ)